



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE /MA
CNPJ Nº: 01.613.309/0001-10

Fls. Nº _____

Proc. Nº _____

Rubrica _____

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP



Unidade Requisitante

Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos



Alinhamento com o Planejamento Anual

Não houve elaboração do Plano de Contratação Anual (PCA) para o município de Capinzal do Norte em 2025, então a referida demanda decorreu da estratégia de seguir um planejamento de compras alinhado à Lei Orçamentária Anual (LOA) e necessidades corriqueiras do município, visando otimizar os recursos e a eficiência das contratações públicas. Essa decisão foi fundamentada na avaliação das necessidades imediatas e na priorização de ações que asseguram a continuidade dos serviços públicos essenciais. Importante salientar que, para o corrente ano, está programada a elaboração do PCA, conforme os procedimentos e prazos definidos, garantindo assim a retomada deste importante instrumento de planejamento e gestão das contratações do município.



Equipe de Planejamento

RAYLINE COSTA AGUIAR
JHON HERICK SOUSA DA SILVA



Problema Resumido

O município de Capinzal do Norte/MA enfrenta a necessidade constante de aquisição de materiais de consumo, como materiais de expediente, limpeza e gêneros alimentícios, essenciais para o funcionamento adequado das atividades administrativas, operacionais e de atendimento à população. A ausência ou insuficiência desses itens compromete diretamente a eficiência dos serviços públicos, impactando na organização dos setores, na higiene dos ambientes, na realização de eventos institucionais e no suporte às demandas sociais, podendo gerar prejuízos ao bom andamento das atividades e à qualidade dos serviços prestados à comunidade.

Em atendimento ao inciso I do art. 18 da Lei 14.133/2021, o presente instrumento caracteriza a primeira etapa do planejamento do processo de contratação e busca atender o interesse público envolvido e buscar a melhor solução para atendimento da necessidade aqui descrita.



DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A necessidade consiste na contratação de empresa(s) especializada(s) no fornecimento contínuo de materiais de consumo, abrangendo materiais de expediente, materiais de limpeza e gêneros alimentícios, destinados a atender às demandas das diversas secretarias, setores e unidades administrativas do município de Capinzal do Norte/MA. Esses materiais são indispensáveis para garantir a execução eficiente das atividades administrativas, o pleno funcionamento dos serviços públicos, a manutenção da higiene e conservação dos espaços públicos, bem como o suporte logístico para eventos, reuniões,



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE /MA
CNPJ Nº: 01.613.309/0001-10

Fls. Nº	_____
Proc. Nº	_____
Rubrica	_____

capacitações e outras atividades institucionais. O atendimento dessa demanda visa assegurar a continuidade dos serviços prestados à população, evitando a descontinuidade operacional, riscos sanitários e prejuízos no desenvolvimento das ações governamentais.



REQUISITOS DA FUTURA CONTRATAÇÃO

A futura contratação deverá assegurar o fornecimento de materiais de consumo, abrangendo materiais de expediente, materiais de limpeza e gêneros alimentícios, de forma contínua, eficiente e conforme demanda, visando atender às necessidades operacionais, administrativas e institucionais dos diversos órgãos e secretarias do município de Capinzal do Norte/MA.

Os materiais fornecidos deverão atender aos padrões de qualidade, segurança e especificações técnicas estabelecidas, garantindo produtos dentro dos prazos de validade, em perfeito estado de conservação e compatíveis com as finalidades a que se destinam. Para os gêneros alimentícios, será exigido que estejam devidamente embalados, armazenados e transportados em condições adequadas, observando as normas sanitárias vigentes. Da mesma forma, os materiais de limpeza deverão possuir registro nos órgãos competentes, apresentar rótulos claros, ficha técnica e serem seguros para uso nos ambientes públicos.

As entregas deverão ocorrer nos prazos determinados no contrato, nas quantidades solicitadas e nos locais indicados pela administração municipal, com garantia de substituição imediata em casos de produtos avariados, fora das especificações ou com validade comprometida. A empresa contratada deverá manter estoque compatível com a demanda, garantindo a pronta entrega sempre que solicitado.

Além disso, deverão ser priorizados, sempre que possível, produtos que atendam critérios de sustentabilidade, como materiais recicláveis, biodegradáveis ou de menor impacto ambiental. A contratada deverá, ainda, prestar suporte técnico quando necessário, fornecendo informações sobre características, manuseio, conservação e utilização dos produtos, bem como cumprir rigorosamente as normas fiscais, trabalhistas, sanitárias, ambientais e de segurança aplicáveis durante toda a vigência do contrato.



SOLUÇÕES DISPONÍVEIS NO MERCADO

Atualmente, o mercado disponibiliza diversas soluções para o fornecimento de materiais de consumo, abrangendo materiais de expediente, limpeza e gêneros alimentícios, com ampla variedade de fornecedores locais, regionais e nacionais. Estes fornecedores atuam tanto no comércio atacadista quanto no varejista, muitos deles especializados no atendimento à administração pública, oferecendo catálogos atualizados, entregas programadas, suporte técnico e condições de fornecimento sob demanda.

Os materiais de expediente contam com vasta disponibilidade no mercado, incluindo papelaria, suprimentos de informática, material de escritório e de arquivamento, com fornecedores que atendem de forma ágil e eficiente. Os materiais de limpeza são ofertados por empresas que garantem produtos



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE /MA
CNPJ Nº: 01.613.309/0001-10

Fls. Nº	_____
Proc. Nº	_____
Rubrica	_____

devidamente registrados nos órgãos competentes, além de linhas que seguem critérios de sustentabilidade, como produtos biodegradáveis e de baixo impacto ambiental. No segmento de gêneros alimentícios, há ampla oferta de fornecedores que trabalham com produtos secos, perecíveis e não perecíveis, atendendo rigorosamente às normas sanitárias, com controle de validade, transporte adequado e armazenamento seguro.

Além da contratação direta por meio de processos licitatórios próprios, o município dispõe da alternativa de adesão à **Ata de Registro de Preços (carona)**, instrumento amplamente utilizado na administração pública que permite a contratação de fornecedores previamente registrados em processos licitatórios conduzidos por outros entes públicos. Essa modalidade representa uma solução eficiente e vantajosa, especialmente quando se busca agilidade na contratação, preços competitivos e redução de custos operacionais do processo licitatório. A adesão à Ata é viável desde que o objeto contratado esteja compatível com a necessidade do município e haja anuência do órgão gerenciador da ata.

Portanto, verifica-se que o mercado oferece soluções diversificadas e suficientes, tanto pela realização de licitação própria quanto pela possibilidade de adesão a Atas de Registro de Preços vigentes, garantindo, assim, o atendimento integral das necessidades do município de Capinzal do Norte/MA, com segurança, regularidade e economicidade.



DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA

A solução escolhida consiste na contratação de empresa(s) especializada(s) no fornecimento de materiais de consumo, abrangendo materiais de expediente, materiais de limpeza e gêneros alimentícios, por meio de processo licitatório próprio, na modalidade mais adequada à legislação vigente, ou, alternativamente, por meio de adesão à Ata de Registro de Preços (carona), desde que observados os requisitos legais e a compatibilidade do objeto com as necessidades do município.

Essa solução visa garantir o fornecimento contínuo, eficiente e conforme demanda, atendendo às especificações técnicas, padrões de qualidade e requisitos operacionais necessários para assegurar o pleno funcionamento das atividades administrativas e institucionais dos órgãos e secretarias do município de Capinzal do Norte/MA.

A contratação contemplará a entrega dos materiais diretamente nos setores indicados pela administração, dentro dos prazos acordados, com garantia de reposição de itens danificados, fora das especificações ou com validade comprometida. A solução também prioriza fornecedores que atendam aos critérios de sustentabilidade, qualidade e conformidade legal, assegurando a economicidade, eficiência dos serviços públicos e o atendimento contínuo às demandas da gestão municipal.



LEVANTAMENTO DE MERCADO



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE /MA
CNPJ Nº: 01.613.309/0001-10

Fls. Nº	_____
Proc. Nº	_____
Rubrica	_____

Para embasar a contratação de empresa(s) especializada(s) no fornecimento de materiais de consumo — compreendendo materiais de expediente, materiais de limpeza e gêneros alimentícios — foi realizado levantamento de mercado, conforme determina a legislação vigente e as boas práticas de planejamento das contratações públicas.

O levantamento teve como objetivo identificar fornecedores potenciais, aferir a regularidade do mercado, levantar preços médios praticados, bem como verificar a disponibilidade dos itens, a capacidade de atendimento e as condições comerciais ofertadas, especialmente no que se refere à logística e prazos de entrega para o município de Capinzal do Norte/MA.

Durante a pesquisa, foram consultados os seguintes canais e fontes de informação:

- **Pesquisa direta junto a fornecedores locais e regionais** previamente cadastrados no banco de dados da Administração Pública Municipal;
- **Consultas em portais de compras públicas**, como Comprasnet, Licitações-e, e outros sistemas utilizados por entes da Administração Pública, para levantamento de preços registrados em atas vigentes, contratos homologados e processos licitatórios semelhantes realizados por outros órgãos;
- **Orçamentos formais enviados por empresas do ramo**, coletados mediante solicitação específica da Administração;
- **Análise de Atas de Registro de Preços disponíveis**, visando avaliar a viabilidade de adesão (carona), desde que respeitados os requisitos legais e a compatibilidade do objeto com as necessidades do município.

Constatou-se que o mercado fornecedor para os três grupos de itens (expediente, limpeza e gêneros alimentícios) é suficientemente competitivo, com ampla oferta tanto em nível local quanto regional. A maioria dos fornecedores possui capacidade técnica e operacional para atender às demandas quantitativas e qualitativas estabelecidas pelo município, além de apresentar preços compatíveis com os praticados em outras contratações públicas similares.

Em relação às atas de registro de preços disponíveis, identificou-se que existem instrumentos vigentes compatíveis com o objeto pretendido, oriundos de órgãos públicos de natureza e porte equivalentes, o que permite, alternativamente, a adesão (carona) a esses registros, desde que observadas as condições específicas e a vantajosidade econômica para o município, conforme preceitua o art. 86 da Lei nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis.

Por fim, o levantamento de mercado confirma que a solução escolhida — contratação por meio de processo licitatório próprio, na modalidade mais adequada (preferencialmente pregão, eletrônico ou presencial), ou, alternativamente, adesão à Ata de Registro de Preços — é tecnicamente viável, juridicamente adequada e atende às necessidades operacionais da Administração Pública Municipal de Capinzal do Norte/MA.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE /MA
CNPJ Nº: 01.613.309/0001-10

Fls. Nº _____
Proc. Nº _____
Rubrica _____



QUANTITATIVOS E VALORES

ITEM	DESCRIÇÃO DOS ITENS	UNIDADE	MARCA	QUANT. (50%)	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL R\$
1	Apontador para Lápis; de Plástico Rígido Poliestireno; Simples, Com Deposito; e Suas Condições Deverão Estar de Acordo Com a Norma Nbr-15236; Com Certificação Compulsória Inmetro.	UNID.	LEO&LEO	750	R\$ 2,35	R\$ 1.762,50
3	Caixa para Arquivo; Em Polipropileno Corrugado; Medindo (35 x 25 x 13) cm, Gramatura de 1000g/m ² , 4 Mm de Espessura CORES VARIADAS.	UNID	POLIBRAS	1500	R\$ 4,89	R\$ 7.335,00
4	CADERNO DE CALIGRAFIA PRÉ-ESCOLAR Material Didático Pedagógico e Psicológico; Teste Beta Iii; Subtestes Raciocínio Matricial e Códigos-capacidade Avaliar e Resolver Problemas Novos e Ideias; Caderno de Aplicação; Apresentado Em Forma de Caderno de Exercícios, Reutilizável PCT C/20.	PCT	BAHIA ARTES	750	R\$ 15,55	R\$ 11.662,50
6	CLIPS DE PAPEL, NIQUELADO, Nº 2/0, CX COM 100 UND.	CX	BACCHI	1500	R\$ 3,28	R\$ 4.920,00
7	CLIPS DE PAPEL, NIQUELADO 3/0, CX COM 50 UN.	CX	BACCHI	800	R\$ 3,69	R\$ 2.952,00
12	COLA LÍQUIDA BRANCA ATÓXICA LAVÁVEL 40G CX COM 12 TUBOS.	CX	FRAMA	200	R\$ 13,50	R\$ 2.700,00
15	CORRETIVO LÍQUIDO A BASE DE ÁGUA, CONTEÚDO 18 ML, CX COM 12 UNID.	CX	JOCAR OFFICE	600	R\$ 22,50	R\$ 13.500,00
17	ENVELOPE PARDO MEDIO A4 CAIXA COM 100 UNIDADES.	CX	SCRITY	600	R\$ 55,85	R\$ 33.510,00
20	FITA ADESIVA DUPLA FACE 12X30	UND	ADELBRAS	200	R\$ 4,90	R\$ 980,00
21	FITA GOMADA, EM PAPEL KRAFT PARDO COM GRAMATURA DE 80 G/M ² ADESIVO.	UND	ADELBRAS	200	R\$ 17,99	R\$ 3.598,00
24	GRAMPO PARA GRAMPEADOR EM AÇO METÁLICO 23/6 GALVANIZADO - CAIXA COM 5000 UNIDADES.	CX	ACC	600	R\$ 12,00	R\$ 7.200,00
25	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - Grampeador para Tapeçaria; Tipo Manual, Corpo Em Alumínio; Capacidade para Grampos 106/4, 106/6 e 106/8; Mecanismo Antitravamento;	UND	JOCAR OFFICE	450	R\$ 65,80	R\$ 29.610,00



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE /MA
CNPJ Nº: 01.613.309/0001-10

Fls. Nº _____
Proc. Nº _____
Rubrica _____

	Dimensões Aproximadas: (145 x 30 x 190) mm (axlxc), Peso Aprox 600 Gr 26/6 HALF STRIP.					
26	[COTA RESERVADA ME/EPP] - Grampeador para Tapeçaria; Tipo Manual, Corpo Em Alumínio; Capacidade para Grampos 106/4, 106/6 e 106/8; Mecanismo Antitravamento; Dimensões Aproximadas: (145 x 30 x 190) mm (axlxc), Peso Aprox 600 Gr 26/6 HALF STRIP.	UND	JOCAR OFFICE	150	R\$ 48,99	R\$ 7.348,50
27	grampeador para Tapeçaria; Tipo Manual, Corpo Em Alumínio, Com Mecanismo Anti obstrução; Capacidade de 6 ~ 14 Mm, para Grampos 9/16", 1/2", 3/8", 5/16", 1/4" Peso Aproximado 1 Kg; GRANDE P/100FLS HALF STRIP.	UND	JOCAR OFFICE	50	R\$ 48,99	R\$ 2.449,50
29	JOGO DA MEMÓRIA EDUCATIVO - CONFECCIONADO EM M.D.F - CX COM 40 PEÇAS 50X50X 3 MM - IDADE 02 A 04 ANOS.	CX	CIABRINK	250	R\$ 45,90	R\$ 11.475,00
32	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - LAPIS GRAFITE N 2 S/ BORRACHA PRETO HEX 05CX C/ 144 UND.	CX	LEO&LEO	750	R\$ 38,95	R\$ 29.212,50
33	[COTA RESERVADA ME/EPP] - LAPIS GRAFITE N 2 S/ BORRACHA PRETO HEX 05CX C/ 144 UND.	CX	LEO&LEO	250	R\$ 38,90	R\$ 9.725,00
40	FOLHA DE E.V.A VÁRIAS CORES COM GLITER.	UND	LEOARTE	2500	R\$ 3,40	R\$ 8.500,00
42	PASTA SUSPensa CARTÃO GRAMPO PLASTICO.	UNID.	DELLO	600	R\$ 4,55	R\$ 2.730,00
44	Pasta Fichário; No Tamanho Ofício, 216mm x 356mm; Em Papelão Cartonado; Revestida Com Laminado de Pvc (vinil); Na Cor Azul; Lombada de 7,5 Cm; 04 Argolas; Ferragem Redonda; Em Aço Niquelado.	UND	DELLO	1000	R\$ 20,94	R\$ 20.940,00
45	PASTA TRANSPARENTE OFÍCIO ABA DIVERSAS CORES.	UNID.	DELLO	1100	R\$ 3,32	R\$ 3.652,00
46	PASTA ABA PLÁSTICA COM ELÁSTICO, OFÍCIO 40MM - CORES VARIADAS	UND	DELLO	1100	R\$ 3,84	R\$ 4.224,00
51	[COTA RESERVADA ME/EPP] - PAPEL A4 180G C/50 FLS.	CX	MASTERPRINT CX C/22 PCT	750	R\$ 14,99	R\$ 11.242,50
52	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - PAPEL A4 075G 210X297MM RESMA C/ 500 FLS.	CX	CHAMEX	750	R\$ 330,00	R\$ 247.500,00
53	[COTA RESERVADA ME/EPP] - PAPEL A4 075G 210X297MM RESMA C/ 500 FLS.	CX	CHAMEX	250	R\$ 330,00	R\$ 82.500,00
56	PAPEL CAMURCA, cores variadas (60X40) CM,93 A 113G/M2.	UND	VMP	800	R\$ 1,49	R\$ 1.192,00



Fls. Nº _____
Proc. Nº _____
Rubrica _____

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE /MA
CNPJ Nº: 01.613.309/0001-10

57	PAPEL CARTAO SIMPLES FOSCO,240G/M2, (48X66) CM VÁRIAS CORES.	UND	VMP	800	R\$ 1,74	R\$ 1.392,00
58	Papel Celofane de Papelaria; Feito de Polipropileno Bi-orientado(bopp); Com Gramatura de 18 G/m2; Fornecido Em Folha de 20 Micron; No Tamanho (80x80) cm.	UND	CROMOS	600	R\$ 1,14	R\$ 684,00
59	PAPEL CREPOM, várias cores, (0,48CMX2,00M),28G/M2.	UND	VMP	600	R\$ 0,90	R\$ 540,00
60	PAPEL DE SEDA,50X70CM, CORES MISTAS FIGURAS IMPRESSAS,50X70CM, CORES MISTAS FIGURAS IMPRESSAS.	UND	VMP	600	R\$ 0,98	R\$ 588,00
61	PAPEL LAMINADO,63G/M2, MEDINDO (59X49) CM.	UND	VMP	600	R\$ 1,24	R\$ 744,00
64	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - PAPEL SULFITE A4, TAMANHO 210 X 297, RESMA COM 500 (QUINHENTAS) FLS, CX DE 10 RESMAS.	CX	CHAMEX	375	R\$ 199,99	R\$ 74.996,25
65	[COTA RESERVADA ME/EPP] - PAPEL SULFITE A4, TAMANHO 210 X 297, RESMA COM 500 (QUINHENTAS) FLS, CX DE 10 RESMAS.	CX	CHAMEX	125	R\$ 199,99	R\$ 24.998,75
67	Laminado Pvc Adesivado; Em Papel Siliconizado; Medindo (45 Cm) Largura; Frontal 120 Micras; Liner 120 Micras; Na Cor Bege Claro.	ROLO	PLAVITEC ADESIVOS	50	R\$ 41,49	R\$ 2.074,50
69	Pincel PERMANENTE, Com Tanque Transparente; Com Ponta Em Feltro Arredondada; do Tipo Recarregável, Por Substituição de Cartucho de Tinta Líquida de 5,5m CAIXA COM 12 UND.	CX	JOCAR OFFICE	400	R\$ 27,99	R\$ 11.196,00
72	PINCEL ATÔMICO COLOR 1100 - P- TINTA VERDE CX COM 12 UND.	CX	JOCAR OFFICE	200	R\$ 57,90	R\$ 11.580,00
74	PINCEL, REFIL, PINCEL P/ QUADRO BRANCO, VERMELHO, PONTA REDONDA, TINTA BASE DE ÁGUA.	UND	JOCAR OFFICE	1000	R\$ 5,60	R\$ 5.600,00
77	TNT C/50 M VÁRIAS CORES.	ROLO	MAK+	200	R\$ 53,05	R\$ 10.610,00
81	Balde para Uso Doméstico; de Polipropileno; Com Capacidade para 10 Litros; Sem Tampa, Com Alca Em Polipropileno, Medindo (21x 15 x 18) cm (cxlxa), Peso 280gr; Na Cor Azul;	UND	LUMAR	250	R\$ 6,30	R\$ 1.575,00
85	Detergente; Desinfetante de Alto Desempenho para Área Hospitalar; Líquido; Com Ação Bactericida, Bacteriostática, Fungicida Eviruci; Composto Por Formula a Base de Quaternário de Amônio de 5ª Geração e	CX	AZULIM	2500	R\$ 15,20	R\$ 38.000,00



Fls. Nº _____

Proc. Nº _____

Rubrica _____

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE /MA
CNPJ Nº: 01.613.309/0001-10

	Peroxido de Hidrogênio; Incolor; Inodoro; de 2,5 a 4,5; Solúvel Em Água; Embalado Em Material Que Garanta a Integridade do Produto; o Produto Devera Obedecer a Legislação Vigente - CX C/ 12 UND C/ 1000 ML.					
89	Esponja para Limpeza; Tipo Dupla Face, multiuso, para Limpeza Delicada, antiaderente, antibacteriana; Medindo Aproximadamente (11 x 7,5 x 3) cm (larg x Comp x Alt); Com Formato Retangular; Corpo Em Espuma de Poliuretano e Camada de Fibra Sintética C/ Abrasivo; Na Cor Rosa/branca;	UND	SANTA MARIA	600	R\$ 1,70	R\$ 1.020,00
91	PANO DE LIMPEZA, 100% ALGODAO ALVEJADO, MED. 40X64CM, XADREZ BRANCO AZUL.	PCT	JANETEX	60	R\$ 4,50	R\$ 270,00
100	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - Detergente Em Pó; Princípio Ativo Hidróxido de Sódio, Coadjuvante, Aditivo, Espessante e Corante; Tipo: Granulado; Teor de Ativos Odor Característico; Pigmentos para Desentopir e Prevenir Entupimentos de Pias Eralos; Acondicionado Em Material Adequado Que Garanta a Integridade do Produto; Produto Sujeito a Verificação No Ato Da Entrega; Fabricado de Acordo Com a Legislação Vigente; - CX 500G C/ 24 UND.	CX	BEM TE VI	750	R\$ 92,00	R\$ 69.000,00
101	[COTA RESERVADA ME/EPP] - Detergente Em Po; Princípio Ativo Hidróxido de Sódio, Coadjuvante, Aditivo, Espessante e Corante; Tipo: Granulado; Teor de Ativos Odor Característico; Pigmentos para Desentopir e Prevenir Entupimentos de Pias Eralos; Acondicionado Em Material Adequado Que Garanta a Integridade do Produto; Produto Sujeito a Verificação No Ato Da Entrega; Fabricado de Acordo Com a Legislação Vigente; - CX 500G C/ 24 UND.	CX	BEM TE VI	250	R\$ 92,00	R\$ 23.000,00
102	Detergente Em Pó; Princípio Ativo Hidróxido de Sódio, Coadjuvante, Aditivo, Espessante e Corante; Tipo: Granulado; Teor de Ativos Odor Característico; Pigmentos para Desentopir e Prevenir Entupimentos de Pias Eralos; Acondicionado Em Material Adequado Que Garanta a	CX	BEM TE VI	1000	R\$ 20,00	R\$ 20.000,00



Fls. Nº _____

Proc. Nº _____

Rubrica _____

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE /MA
CNPJ Nº: 01.613.309/0001-10

	Integridade do Produto; Produto Sujeito a Verificação No Ato Da Entrega; Fabricado de Acordo Com a Legislação Vigente; DE 1 KG, CX C/ 12 UND.					
103	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - Saco de Lixo P/uso Doméstico; de Polietileno, Reforçado, Uniforme e Isento de Furos; Com Capacidade de 100 Litros; Medindo (95 x 150) cm (1 x A), Com Espessura Mínima de 20 Micras; Preto; Suportando No Mínimo 40 Kg;	PCT	FLIK	6750	R\$ 21,50	R\$ 145.125,00
104	[COTA RESERVADA ME/EPP] - Saco de Lixo P/uso Doméstico; de Polietileno, Reforçado, Uniforme e Isento de Furos; Com Capacidade de 100 Litros; Medindo (95 x 150) cm (1 x A), Com Espessura Mínima de 20 Micras; Preto; Suportando No Mínimo 40 Kg;	PCT	FLIK	2250	R\$ 21,50	R\$ 48.375,00
105	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - Saco de Lixo P/uso Doméstico; de Resina Termoplástica de Origem Sustentável; Com Capacidade de 30 Litros; Medindo No Mínimo 62 Cm de Altura, 59 Cm de Largura C/ Variação Tolerada de +/- 1cm; Na Cor Azul, Com Ausência de Furos Rasgos Ou Ranhuras; e Suas Condições Deverão Estar de Acordo Com a Nbr 9191, classe i Tipo B, Com Rotulagem Adequada Na Embalagem de Acondicionamento;	PCT	FLIK	6750	R\$ 14,50	R\$ 97.875,00
106	[COTA RESERVADA ME/EPP] - Saco de Lixo P/uso Doméstico; de Resina Termoplástica de Origem Sustentável; Com Capacidade de 30 Litros; Medindo No Mínimo 62 Cm de Altura, 59 Cm de Largura C/ Variação Tolerada de +/- 1cm; Na Cor Azul, Com Ausência de Furos Rasgos Ou Ranhuras; e Suas Condições Deverão Estar de Acordo Com a Nbr 9191, classe i Tipo B, Com Rotulagem Adequada Na Embalagem de Acondicionamento;	PCT	FLIK	2250	R\$ 14,50	R\$ 32.625,00
109	Vassoura; Tipo Caipira; Propriedades Mínimas: cepa Em Palha; Com Cerdas de Palha; Tipo 5 Fios e Amarração Com Arame; Cabo de Madeira Medindo 120cm;	UND	ARTESANATO	1000	R\$ 18,00	R\$ 18.000,00
110	[COTA AMPLA CONCORRÊNCIA] - Achocolatado em pó instantâneo sabor	FD	ITALAC	450	R\$ 86,50	R\$ 38.925,00



Fls. Nº _____

Proc. Nº _____

Rubrica _____

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE /MA
CNPJ Nº: 01.613.309/0001-10

	de chocolate, vitaminado c/açúcar, homogêneo, cor própria, cheiro característico e sabor doce. embalagem em pacote de polietileno. fardo/c/24pct de 400g.					
113	[COTA RESERVADA ME/EPP] - Açúcar cristalizado branco, aspecto granuloso, livre de umidade e fragmentos estranhos. Embalagem de polietileno, transparente original do fabricante. Acondicionado em fardos c/ 15 pct de 2 kg, prazo de validade de no mínimo 03 meses da data da entrega.	FD	MANÁ	550	R\$ 133,10	R\$ 73.205,00
115	[COTA RESERVADA ME/EPP] - Arroz polido, longo, fino, tipo 2 cor branca, e sem sujidades, parasitas e bolores. Embalagem de polietileno, transparente original do fabricante. Pacote de 05 kg. Acondicionados em fardos lacrados com 06 pacotes de 05 kg. Data do prazo de validade de no mínimo 03 meses da data da entrega.	FD	MANÁ	200	R\$ 171,40	R\$ 34.280,00
124	Flocão de arroz flocada (fard. c/20unid de 500g)	FD	NUTRIVITA	200	R\$ 36,50	R\$ 7.300,00
125	Flocão de milho flocada (fard. c/20unid de 500g)	FD	NUTRIVITA	180	R\$ 24,00	R\$ 4.320,00
129	Margarina, composição básica óleos vegetais polinsaturados, sabor com sal, estabilizantes ácidos graxos e lecitina de soja, acidulante ácido cítrico, conservante sorbato de potássio, (cx. c/12unid de 1kg).	CX	DELÍCIA	210	R\$ 12,50	R\$ 2.625,00
136	Sal refinado iodado, constituído de cristais de granulação uniforme, isenta de impureza e umidade, não empedrada. Embalagem plástica resistente. Pacotes de 01 kg. Acondicionados em fardo com 10 kg. Data do prazo de validade de no mínimo 03 meses da data da entrega.	FD	ALMIRANTE	60	R\$ 9,95	R\$ 597,00
VALOR TOTAL DA PROPOSTA DE PREÇOS						R\$ 1.363.541,50

O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados da data da assinatura, devendo ser observada a disponibilidade de créditos orçamentários, conforme determina o Art. 105, caput, da Lei 14.133/2021.



PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE /MA
CNPJ Nº: 01.613.309/0001-10

Fls. Nº _____

Proc. Nº _____

Rubrica _____

Em conformidade com o disposto no art. 5º da Lei nº 14.133/2021, bem como com os princípios da isonomia, da competitividade e da obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, realizou-se a análise quanto à viabilidade e à necessidade de parcelamento do objeto da presente contratação, cuja solução adotada é a adesão à **Ata de Registro de Preços (carona)**.

Considerando que a adesão à ata se dá sobre instrumento pré-existente, elaborado por outro órgão ou entidade gerenciadora, as condições de parcelamento ou agrupamento dos itens estão diretamente vinculadas à estruturação original da ata a ser utilizada. Dessa forma, cabe à Administração, no momento da adesão, avaliar se a forma de agrupamento dos itens na referida ata atende adequadamente às necessidades do Município de Capinzal do Norte/MA.

Na análise das atas disponíveis e compatíveis, constatou-se que os itens de **materiais de expediente, materiais de limpeza e gêneros alimentícios** estão devidamente estruturados em **grupos ou lotes específicos**, refletindo a prática comum de segmentação do mercado e atendendo às peculiaridades de fornecimento de cada categoria de produto.

Sendo assim, no contexto da adesão à ata, o **parcelamento já foi previamente considerado pela Administração gerenciadora no momento da licitação originária**, assegurando:

- Maior eficiência na gestão dos contratos;
- Adequação às características do mercado fornecedor, que atua de forma segmentada por tipo de material;
- Possibilidade de participação de empresas especializadas, garantindo a competitividade e a obtenção de melhores condições comerciais.

Portanto, **a adesão será realizada considerando os grupos, lotes ou itens específicos disponibilizados na ata de registro de preços escolhida**, desde que tais agrupamentos estejam alinhados com as necessidades do município e com a legislação vigente.

Ressalta-se que, caso a ata contemple os itens de forma fracionada, é possível a adesão apenas àqueles efetivamente necessários, nos termos do art. 86, §3º, da Lei nº 14.133/2021, o que reforça a adequação e a flexibilidade dessa modalidade de contratação.

Diante disso, **não haverá necessidade de promover novo parcelamento**, visto que a própria estrutura da ata adotada já contempla a divisão adequada dos itens, sendo suficiente para assegurar o atendimento das demandas da Administração Municipal de Capinzal do Norte/MA de forma eficiente, econômica e juridicamente regular.



RESULTADOS PRETENDIDOS

A presente contratação visa atender de forma eficiente, contínua e regular às necessidades operacionais das diversas secretarias e unidades administrativas do Município de Capinzal do Norte/MA, assegurando o fornecimento dos seguintes itens de consumo:



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE /MA
CNPJ Nº: 01.613.309/0001-10

Fls. Nº _____

Proc. Nº _____

Rubrica _____

- **Materiais de expediente**, necessários ao desempenho das atividades administrativas e burocráticas;
- **Materiais de limpeza e higienização**, essenciais para a manutenção das condições adequadas de salubridade, higiene e bem-estar nos ambientes públicos;
- **Gêneros alimentícios**, destinados ao atendimento de programas sociais, eventos institucionais, atividades educacionais e outras ações desenvolvidas pelo município.

Com a adesão à Ata de Registro de Preços, pretende-se alcançar os seguintes resultados:

- **Atendimento tempestivo e contínuo das demandas**, evitando desabastecimento que possa comprometer o funcionamento dos serviços públicos;
- **Agilidade no processo de contratação**, considerando que a adesão à ata dispensa a realização de processo licitatório próprio, desde que atendidos os requisitos legais, otimizando tempo e recursos da Administração;
- **Garantia de economicidade e vantajosidade**, uma vez que as condições comerciais da ata — incluindo preços, prazos e especificações — foram obtidas por meio de procedimento competitivo e vantajoso conduzido pela Administração gerenciadora;
- **Redução de custos operacionais**, tanto administrativos quanto logísticos, relacionados à condução de processos licitatórios próprios e à gestão de contratos múltiplos;
- **Padronização dos materiais fornecidos**, assegurando o cumprimento das especificações técnicas e da qualidade mínima exigida pela Administração Municipal;
- **Fomento ao atendimento de políticas públicas locais**, especialmente no suporte a atividades educacionais, programas assistenciais, eventos institucionais e manutenção das atividades administrativas;
- **Melhoria na gestão dos estoques e suprimentos**, garantindo que as unidades administrativas mantenham níveis adequados de materiais essenciais para seu pleno funcionamento.

Em síntese, o resultado esperado com esta contratação, por meio de adesão à Ata de Registro de Preços, é assegurar a **continuidade e a qualidade dos serviços públicos**, mediante fornecimento regular e eficiente dos materiais de consumo necessários, com **custo adequado, conformidade legal e segurança administrativa**, contribuindo para a melhoria dos serviços prestados à população de Capinzal do Norte/MA.



PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Não há providências a serem tomadas.



CONTRATAÇÕES CORRELATAS

Não há necessidade de providências correlatas.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE /MA
CNPJ Nº: 01.613.309/0001-10

Fls. Nº	_____
Proc. Nº	_____
Rubrica	_____



IMPACTOS AMBIENTAIS

A presente contratação, que tem por objeto o fornecimento de materiais de expediente, materiais de limpeza e gêneros alimentícios, demanda a consideração dos possíveis impactos ambientais decorrentes tanto da produção quanto do consumo e descarte desses materiais.

Embora o fornecimento desses itens não constitua atividade de significativo impacto ambiental direto, é possível identificar efeitos indiretos associados à sua fabricação, transporte, utilização e descarte. Nesse sentido, a Administração Pública deve observar e promover práticas que contribuam para a **sustentabilidade ambiental**, em consonância com o disposto no art. 5º da Lei nº 14.133/2021, que estabelece como princípio das contratações públicas a **promoção do desenvolvimento nacional sustentável**.

Diante disso, destacam-se os seguintes pontos:

- **Materiais de expediente:** O consumo desses materiais gera impacto ambiental, especialmente pela utilização de papel, plásticos e derivados. Sempre que possível, deve-se priorizar a aquisição de produtos recicláveis, reciclados, biodegradáveis ou provenientes de manejo sustentável.
- **Materiais de limpeza:** Podem conter substâncias químicas que, se descartadas de forma inadequada, causam contaminação do solo e da água. Portanto, é recomendável priorizar produtos que sejam biodegradáveis, de baixa toxicidade e que apresentem selo ou certificação ambiental.
- **Gêneros alimentícios:** Os impactos estão associados à geração de resíduos orgânicos e embalagens. Além disso, é importante atentar para o transporte e armazenamento adequado, de modo a evitar desperdícios e degradação ambiental indireta.

Para mitigar os impactos ambientais, a Administração Municipal, ao aderir à Ata de Registro de Preços, observará se o instrumento contempla cláusulas e critérios de sustentabilidade ambiental, tais como:

- Prioridade para produtos que atendam a normas e certificações ambientais reconhecidas;
- Preferência por embalagens recicláveis, reutilizáveis ou biodegradáveis;
- Incentivo à adoção de práticas que minimizem geração de resíduos e desperdícios;
- Avaliação da logística de transporte, buscando rotas otimizadas e menor emissão de gases poluentes, sempre que possível.

Adicionalmente, caberá ao município, no âmbito da execução contratual, promover campanhas internas de uso racional dos materiais, separação e destinação correta de resíduos, e incentivo à redução do consumo de materiais impressos, alinhando-se às práticas de sustentabilidade e responsabilidade ambiental.

Portanto, conclui-se que, embora existam impactos ambientais inerentes à natureza dos materiais adquiridos, estes podem ser **reduzidos e mitigados** mediante a adoção de critérios sustentáveis tanto na seleção da Ata de Registro de Preços quanto na gestão do contrato e no uso consciente dos produtos adquiridos.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE /MA
CNPJ Nº: 01.613.309/0001-10

Fls. Nº _____

Proc. Nº _____

Rubrica _____



CONCLUSÃO

Diante da análise realizada, conclui-se que a adesão à Ata de Registro de Preços (carona) representa a solução mais adequada, eficiente e vantajosa para atender às necessidades do Município de Capinzal do Norte/MA no fornecimento de materiais de expediente, materiais de limpeza e gêneros alimentícios.

A contratação atende aos critérios de viabilidade técnica, econômica, jurídica e ambiental, garantindo a continuidade dos serviços públicos, com segurança, economicidade e observância dos princípios da Administração Pública, em especial da Lei nº 14.133/2021.

Diante disso, recomenda-se o prosseguimento do processo de contratação, mediante adesão à Ata de Registro de Preços, devidamente compatível com as necessidades do município e observados os requisitos legais aplicáveis.

Capinzal do Norte - MA, 08 de maio de 2025

RAYLINE COSTA AGUIAR
Comissão de Planejamento das Contratações Públicas
Portaria nº 04/2025

JHON HERICK SOUSA DA SILVA
Comissão de Planejamento das Contratações Públicas
Portaria nº 04/2025